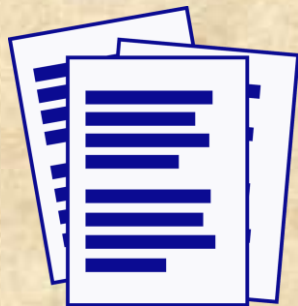


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 238 г. Челябинска»  
Адрес: 454078 г. Челябинск, ул. Барбюса, 67, тел. (351) 256-29-03

## *Проект*

# *«Создание электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога ДОУ»*



**Выполнила:**  
**педагог- психолог**  
**Зиновьева Н.В.**

г. Челябинск, 2022 год

## Информационная часть проекта:

### Информация об авторе проекта:

<b>Автор проекта</b>	Зиновьева Наталья Вячеславовна
<b>Название проекта</b>	«Создание электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога»
<b>Должность и место работы</b>	Педагог- психолог МБДОУ «Детский сад №238 г. Челябинска»
<b>Контакты</b>	Тел: 89512423580, электронная почта: ziinoveva@mail.ru

## **Общие данные:**

**Заказчик:** Бирюкова Наталья Борисовна, заведующий

**Периметр проекта:** МБДОУ «Детский сад №238 г. Челябинска»

**Руководитель проекта:** педагог-психолог Зиновьева Н.В.

**Конец процесса:** оформление журнала в соответствии с требованиями на бумажном носителе

**Начало процесса:** составление шаблона таблиц в программе Excel для электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога

**Время реализации проекта:** сентябрь 2022 г – май 2023 г



## II. Содержательная часть проект

### Обоснование выбора

**Ключевой риск:** неэффективная система документооборота педагога-психолога

#### **Проблемы:**

- ✓ Временные затраты на письменное оформление журнала учета проведенной работы педагога-психолога, статистической справки
- ✓ Низкое качество оформление журнала учета проведенной работы педагога-психолога (неразборчивый подчерк)

### Цель и плановый эффект

**Цель:** Сокращение времени протекания процесса оформления журнала учета проведенной работы педагога-психолога

**Текущий показатель:** большие временные затраты по оформлению отчетной документации

**Целевой показатель:** значительное уменьшение времени по оформлению отчетной документации

## *Ключевые события проекта*

- ✓ **старт проекта: 03.10.2022 г.**
- ✓ **диагностика текущего состояния: 04.10.2022 - 07.10.2022 г.**
- ✓ **разработка карты целевого состояния процесса: 10.10.2022 – 17.10.2022 г.**
- ✓ **разработка плана мероприятий: 21.10.2022 - 31.10.2022 г.**
- ✓ **реализация проекта: 01.11.2022 - 12.05.2023 г.**
- ✓ **мониторинг результата проекта: 13.05.2023 - 26.05.2023 г.**
- ✓ **закрытие проекта: 29.05.2023 - 31.05.2023 г.**



**План мероприятий**  
**по достижению целевых показателей проекта**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
Составление шаблона таблиц в программе Excel для регистрации деятельности педагога-психолога по всем направлениям работы	декабрь 2022 г	Электронный шаблон журнала
Добавление формул и раскрывающихся списков в таблицах электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога	декабрь 2022 г	Автоматический подсчет проведенных педагогом-психологом мероприятий по всем направлениям работы
Заполнение электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога	декабрь 2022 г - май 2023 г	Электронное заполнение отчетной документации
Составление шаблона статистической справки в программе Excel	май 2023 г	Готовый шаблон статистической справки в программе Excel
Добавление ссылок на формулы в шаблон статистической справки в программе Excel	май 2023 г	Автоматический вывод подсчитанных проведенных педагогом-психологом мероприятий в статистическую справку
Оформление журнала на бумажном носителе в соответствии с требованиями	31.05.2023 г	Готовый документ по отчетной документации соответствующий всем требованиям

## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

В  
Х  
О  
Д

начало года		ежегодно		конец года
Составление и разлиновка журнала учета проведенной работы педагога-психолога	→	Оформление журнала учета проведенной работы педагога-психолога	→	Оформление статистической справки
1 час		20-30 мин.		3 часа

В  
Ы  
Х  
О  
Д

1

Временные затраты на письменное оформление журнала

2

Низкое качество оформления журнала (неразборчивый подчёрк)

3

Устный подсчет всех форм проведенной работы для статистической справки

ВПП (время протекания процесса):	- начало года (1 час)
	- ежедневно (20-30 мин.)
	- конец года (3 часа)



## КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «Создание электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога»

В  
Х  
О  
Д

Составление и разлиновка журнала учета проведенной работы педагога- психолога	→	Оформление журнала учета проведенной работы педагога- психолога	→	Оформление статистической справки
0 мин		5-10 мин.		30 мин.

В  
Ы  
Х  
О  
Д

1

Временные затраты на письменное оформление журнала

2

Низкое качество оформления журнала (неразборчивый подчёрк)

3

Устный подсчет всех форм проведенной работы для статистической справки

ВПП (время протекания процесса):	- начало года (0 мин)
	- ежедневно (5-10 мин.)
	- конец год (30 мин)



**Эффективность проекта:** сокращение потерь при работе педагога – психолога с документацией, повышение производительности труда

*Создание электронного журнала учета проведенной работы педагога-психолога ДОУ*

